

Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen (ISBG)

2024

Jaarverslag



Inhoudsopgave

1. Bestuursverslag.....	3
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2024.....	5
2.2 Staat van baten en lasten over 2024.....	6
2.3 Grondslagen voor waardering en bepaling van resultaat.....	7
2.4 Toelichting op de balans.....	8
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten.....	11
2.6 Resultaatbestemming 2024.....	13
2.7 Gebeurtenissen na balansdatum.....	13
3. Overige gegevens	
3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	15



1. Bestuursverslag

Jaarlijks sterven in Nederland ongeveer 4.000 mensen als gevolg van beroepsziekten, waarvan circa 3.000 mensen als gevolg van blootstelling aan gevaarlijke stoffen op het werk. Een veelvoud aan mensen wordt ziek. Slachtoffers van beroepsziekten hebben te maken met persoonlijk leed, gezondheidsschade, hogere zorgkosten, verlies van inkomsten uit het werk. Dit heeft een negatieve impact op de bestaanszekerheid. De Arbovisie 2040 van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid geeft aan dat iedere dode of zieke door het werk er één teveel en benoemt als doelstelling in het jaar 2040 te komen tot “zero death”. Een actief preventief beleid in bedrijven is van groot belang om dit te voorkomen. Voor de huidige slachtoffers van stoffengerelateerde beroepsziekten komt dit echter te laat. Een gang naar de rechter om schade te verhalen duurt lang en leidt vaak niet tot de gewenste erkenning.

Op 8 april 2022 is de Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke stoffen (ISBG) opgericht. De stichting heeft tot doel het verlenen van diensten aan werknemers dan wel hun nabestaanden die betrokken zijn bij de gevolgen van beroepsziekten door gevaarlijke stoffen. Dit doel zal met name worden bereikt door het uitvoeren van de Regeling Tegemoetkoming Stoffengerelateerde Beroepsziekten (TSB), welke in het leven is geroepen door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Deze regeling biedt slachtoffers middels een eenmalige financiële tegemoetkoming een maatschappelijk erkenning voor hun beroepsziekte.

Het ISBG is opgericht op initiatief van partijen die nauw zijn betrokken bij de Stichting Instituut Asbestslachtoffers (IAS): de centrale werkgevers- en werknemersorganisaties en het Verbond van Verzekeraars. In de statuten van het ISBG is vastgelegd dat het bestuur van het IAS dezelfde samenstelling kent als het bestuur van het ISBG. Beide organisaties opereren onder leiding van dezelfde directeur. Door de samenwerking met het IAS wordt gebruik gemaakt van een meer dan twintig jaar lange ervaring bij het verlenen van diensten aan slachtoffers met een beroepsziekte. De vorming van een nieuwe entiteit maakt het mogelijk financiële stromen strikt te scheiden en de dienstverlening te richten op meer groepen dan asbestslachtoffers.

Het jaar 2024 stond in het teken van het verbeteren van de (uitvoering van de) TSB-regeling. In 2024 zijn er 216 nieuwe aanmeldingen gedaan bij het ISBG voor de TSB-regeling. Dit heeft geresulteerd in 163 aanvragen. Er zijn 65 tegemoetkomingen toegekend, voor aanvragen die in 2023 en 2024 zijn ingediend. Een deel van de nieuwe aanvragen in 2024 is nog in behandeling.

Het aantal aanvragen en toekenningen is aanzienlijk lager dan voorzien bij de invoering en dit laat zien dat de regeling nog niet werkt zoals beoogd. De Minister van SZW zond een plan naar de Tweede Kamer opgesteld in samenwerking tussen het Ministerie van SZW, SVB, (bureau) Lexces/RIVM en ISBG. In hoofdlijnen wordt gewerkt aan: verbeterde communicatie richting de doelgroepen, verbeterde dossiersamenstelling, aanpassing protocollen, begrijpelijk taalgebruik, breder betrekken patiëntenorganisaties. Dit moet er aan bijdragen dat de TSB-regeling beter aansluit bij de doelstelling om slachtoffers op een laagdrempelige en sneller manier erkenning te bieden voor hun leed. In 2024 is op meerdere momenten gesproken met de ISBG-Cliëntenraad. Besproken zijn de benodigde verbeteringen van de TSB-regeling en het betrekken van cliëntenorganisaties hierbij.

De personeelsformatie van het ISBG bestond eind 2024 uit 6,6 fte. De huisbezoeken worden verricht door huisbezoekers via een overeenkomst van opdracht. Voor de overige werkzaamheden voor het directiekantoor wordt een beroep gedaan op het IAS.

Er wordt geen eigen vermogen gevormd door het ISBG, waardoor liquiditeitsproblemen zouden kunnen ontstaan. In 2024 is gesproken met de SVB en SZW over de noodzaak van een reserve om liquiditeitsproblemen te voorkomen. In het voorjaar van 2025 worden deze gesprekken voortgezet.

De voorliggende jaarrekening geeft het financiële verslag van de activiteiten van het IAS. In 2024 maakten deel uit van het bestuur mevrouw K.H. van de Stadt en de heren L.R.M. Hartveld, M. de Klerk, J.H. Schouwink (voorzitter), D. Wiersma (vanaf 1 juli 2024). De directeur was de heer E.P. Rolink.

J.H. Schouwink, 3 februari 2025



Jaarrekening



2.1 Balans per 31 december 2024 (bedragen in euro's)

(Na resultaatverdeling)

Activa	31-12-2024		31-12-2023	
Materiële vaste activa		21.102		21.797
Belastingen en sociale premies	31.433		23.276	
Overlopende activa	88.564		171.938	
Vorderingen en overlopende activa		119.997		195.214
Liquide middelen		1.567.475		4.335.096
Totaal activa		1.708.574		4.552.107
Passiva	31-12-2024		31-12-2023	
Eigen vermogen				
Stichtingsvermogen	0		0	
		0		0
Kortlopende schulden en overlopende passiva				
Crediteuren		71.417		30.870
Belastingen en sociale premies		31.422		19.010
Te betalen SVB		1.413.320		4.115.746
Overlopende passiva		192.415		386.481
Totaal passiva		1.708.574		4.552.107



2.2 Staat van baten en lasten over 2024 (bedragen in euro's)

	2024	Begroting	2023
Vergoeding uitvoeringskosten SVB	1.259.395		1.595.255
Netto omzet	1.259.395	2.672.716	1.595.255
Uitvoeringskosten	-764.095		-840.650
Mutatie nog te besteden kosten	0		-142.333
Kostprijs van de omzet	-764.095	-1.996.905	-982.983
Afschrijvingskosten	-5.626		-4.789
Personeelskosten	-254.773		-319.677
Overige algemene kosten	-286.696		-323.205
Overige bedrijfskosten	-547.095	-675.811	-647.671
Bedrijfsresultaat	-51.795	0	-35.399
Financiële baten en lasten	51.795	0	35.399
Resultaat	0	0	0
Het resultaat is als volgt bestemd:			
Dotatie aan bestemmingsreserve	0	0	0
	0	0	0



2.3 Grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat

Algemeen

De Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen (ISBG) is statutair gevestigd in 's-Gravenhage en is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 86069845.

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft op 29 november 2022 bepaald dat er een tegemoetkomingsregeling is voor (voormalig) werkenden die lijden aan een beroepsziekte als gevolg van blootstelling aan gevaarlijke stoffen bij het verrichten van arbeid, de Regeling tegemoetkoming stoffengerelateerde beroepsziekten. In de regeling is opgenomen dat het ISBG de Sociale Verzekeringsbank (SVB) adviseert over het voldoen van een aanvrager aan de voorwaarden die recht geven op een tegemoetkoming.

De SVB en het ISBG hebben onderling een samenwerkingsovereenkomst afgesloten lopende van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2026 aangaande de advisering en samenwerking. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt telkens voor een termijn van vier jaar voortgezet, tenzij één van de partijen uiterlijk twaalf maanden vóór de afloop van een termijn aan de andere partij schriftelijk heeft bericht deze voortzetting niet te wensen. De SVB verbindt zich om de kosten van het ISBG ten behoeve van de uitvoering van de TSB-regeling te vergoeden. Er vindt afstemming plaats tussen SVB en ISBG over de begroting en uiterlijk per 1 juni voor het volgende begrotingsjaar wordt afgesproken welk bedrag de SVB betaalt aan het ISBG voor de uitvoering van de TSB-regeling. Het voor SVB begrote bedrag moet een raming bevatten van het aantal adviezen zoals dat met SVB is afgestemd. ISBG biedt de definitieve begroting voor 21 september aan SVB aan.

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Tenzij in het navolgende anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Voor zover noodzakelijk wordt bij de waardering van vlottende activa rekening gehouden met een voorziening voor dubieuze posten.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voorzover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een percentage van de verkrijgingsprijs.

Pensioenlasten

De pensioenregeling voor werknemers is ondergebracht bij het pensioenfonds van ABP. De pensioenregeling wordt aangemerkt als een toegezegd-pensioenregeling (middelloon). De stichting loopt derhalve actuariële risico's en beleggingsrisico's over de tot en met de balansdatum toegezegde pensioenrechten. Daar het ABP een bedrijfstakpensioenfonds betreft is hierbij sprake van collectieve verantwoordelijkheid. De risico's van het fonds worden derhalve gedeeld door alle aangesloten werkgevers en werknemers.

Op grond van de voor kleine rechtspersonen aanvaarde verslaggevingsgrondslagen heeft verwerking in de jaarrekening plaatsgevonden als toegezegde bijdrageregeling. De consequentie hiervan is dat uitsluitend de over het verslagjaar verschuldigde premie ten laste van de staat van baten en lasten is verwerkt. Dit betekent voorts dat niet alle risico's die met deze pensioenregeling samenhangen tot uitdrukking zijn gebracht in de jaarrekening.

2.4 Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

Het verloopoverzicht van de materiële vaste activa is hieronder weergegeven:

	2024	2023
<i>Inventaris</i>		
Beginstand	21.796	18.762
Bij: investeringen	4.932	7.823
Af: afschrijvingen	-5.626	-4.789
Totaal materiële vaste activa	21.102	21.796

De inventaris bestaat uit aangeschafte hardware. Afschrijving geschiedt vanaf het moment van ingebruikname. Het afschrijvingspercentage bedraagt 20%.

Te vorderen belastingen en sociale premies

	31-12-2024	31-12-2023
Omzetbelasting	31.433	23.276
Totaal belastingen en sociale premies	31.433	23.276

Vorderingen en overlopende activa

De post vorderingen en overlopende activa is als volgt opgebouwd:

	31-12-2024	31-12-2023
Door te belasten naar Stichting IAS	10.994	78.687
Nog te ontvangen rentebaten	35.388	35.805
Overige overlopende activa	42.182	57.446
Totaal vorderingen en overlopende activa	88.564	171.938

Enkele personeelsleden van het ISBG voeren werkzaamheden uit voor zowel het ISBG als voor het IAS. Deze kosten zullen in 2025 aan het IAS in rekening worden gebracht.

De overige overlopende activa bestaan uit vooruitbetaalde opleidingskosten (€ 7.570), vooruitbetaalde verzekeringspremies (€ 33.925) en overige vooruitbetaalde kosten (€ 687).

Liquide middelen

	31-12-2024	31-12-2023
Rabobank rekening-courant	46.518	24.944
Rabobank bedrijfsbonusrekening	1.520.957	4.310.152
Totaal liquide middelen	1.567.475	4.335.096

Het volledige saldo van de liquide middelen is ter vrije beschikking.

Te betalen belastingen en sociale premies

		31-12-2024		31-12-2023
Loonheffing	24.872		19.010	
Pensioenpremies	6.550		0	
Totaal belastingen en sociale premies		31.422		19.010

Te betalen SVB

		31-12-2024		31-12-2023
Vergoeding uitvoeringskosten SVB	-1.259.395		-1.595.255	
Vooruitontvangen SVB	2.672.715		5.711.001	
Totaal te betalen SVB		1.413.320		4.115.746

In 2024 is er door de SVB een voorschot aan het Instituut uitbetaald ad € 2.672.715. Door tegenvallende aantallen dossiers is een groot overschot ontstaan ten opzichte van de werkelijke uitvoeringskosten. Dit overschot ten opzichte van de daadwerkelijke bijdrage in de uitvoeringskosten zal in 2025 afgerekend worden.

Overlopende passiva

Het saldo ultimo boekjaar is als volgt opgebouwd:

		31-12-2024		31-12-2023
Nog te betalen doorbelastingen IAS	129.460		332.288	
Overige overlopende passiva	62.955		54.193	
Totaal overlopende passiva		192.415		386.481

Door het IAS worden diverse kosten gemaakt ten behoeve van de TSB-regeling. Deze komen in 2024 ten laste van de exploitatie van het ISBG en zullen in 2025 door het IAS in rekening worden gebracht.

De overige overlopende passiva bestaan uit een reservering voor administratie- en accountantskosten (€ 25.003), een reservering voor niet opgenomen vakantiedagen (€ 29.580) en overige nog te betalen kosten (€ 8.372).



Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Het ISBG heeft een contract gesloten met uitvoeringsorganisatie BSA. Door BSA wordt (achteraf) op basis van afgewikkelde dossiers gefactureerd en verrekend met een door het ISBG betaald voorschot. De overeenkomst heeft een looptijd van twee jaar en eindigt op 31 december 2024. Het ISBG heeft de optie om deze overeenkomst onder dezelfde voorwaarden twee maal voor één jaar te verlengen en heeft die optie voor 2025 gelicht. In tegenstelling tot eerdere jaren zal de samenwerking met BSA wijzigen in 2025. Er zal niet meer afgerekend worden per dossier, echter zal er assistentie op de dossierbehandeling ingeschakeld worden op momenten van drukte. Daarbij heeft het ISBG de garantie afgegeven dat dat in 2025 voor tenminste € 70.000 zal plaatsvinden.

Om aan te sluiten bij CAO Rijk is met ingang van 1 januari 2024 bij het ABP voor alle werknemers een pensioenregeling afgesloten. De ABP-regeling is een middelloonregeling. De premie voor het komende jaar bedraagt – voor aftrek van de werknemersbijdrage – naar schatting € 80.670.

Het ISBG heeft tevens een meerjarige samenwerkingsovereenkomst gesloten met het IAS. Uit hoofde van deze overeenkomst worden diensten in de vorm van medewerkers, voorzieningen en faciliteiten doorbelast. De kosten voor huisvesting maken deel uit van deze overeenkomst en bedragen voor het komende jaar naar schatting € 50.000.



2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Algemeen

In de staat van baten en lasten worden opbrengsten en kosten verantwoord die gedurende het boekjaar voortvloeien uit bedrijfsactiviteiten en toerekenbaar zijn aan het boekjaar.

Uitvoeringskosten

De opbouw is als volgt:

	2024	Begroting	2023
Uitvoeringskosten BSA	176.547	1.160.250	352.042
Interne uitvoeringskosten	458.927	569.000	347.546
Automatisering uitvoering	62.261	56.700	77.090
Externe advisering inzake dossierbehandeling	66.360	210.955	63.972
Overige uitvoeringskosten	0	0	0
Totaal uitvoeringskosten	764.095	1.996.905	840.650

Belangrijkste oorzaak voor de lage kosten ten opzichte van de begroting zijn de lage aantallen behandelde dossiers. In de begroting van 2024 is uitgegaan van 650 behandelde dossiers door de externe uitvoeringsunit bij BSA. Uiteindelijk zijn er in 2024 door BSA 53 aanmeldingen afgewikkeld en zijn 31 aanmeldingen nog in behandeling. De interne te behandelen aanmeldingen waren begroot op 450 stuks. In 2024 zijn 117 aanmeldingen afgewikkeld en 96 aanmeldingen zijn nog in behandeling.

Personeelskosten en overige bedrijfskosten

De opbouw is als volgt:

	2024	Begroting	2023
Lonen en salarissen	395.601		364.433
Sociale lasten	64.893		65.127
Pensioenlasten	50.127		47.985
Inhuur personeel	210.152		219.263
Overige personeelskosten	38.463		47.606
Doorbelasting naar interne uitvoeringskosten	-458.927		-347.546
Extern doorbelaste personeelskosten	-45.536		-77.191
Personeelskosten en inhuurkosten	254.773	171.600	319.677
Implementatiekosten TSB-regeling	0		89.381
Voorlichting (inclusief advieskosten)	37.527		10.519
Huisvestingskosten	39.947		38.498
Bestuurskosten	68.241		48.246
Administratiekosten	17.878		14.319
Overige algemene kosten	123.103		122.242
Overige bedrijfskosten	286.696	504.211	323.205
Totaal personeelskosten, inhuurkosten en overige bedrijfskosten	541.469	675.811	642.882

Het Instituut heeft eind 2024 negen medewerkers in dienst, waarvan één hoofd dossieruitvoering, vier (senior) dossierbehandelaars, één beleidsmedewerker, één applicatiebeheerder, één managementassistent en één medisch adviseur (samen 6,6 FTE). De salarisadministratie wordt door een derde partij uitgevoerd en is in de financiële administratie van het Instituut opgenomen. De personeelskosten van de medewerkers die ten behoeve van de uitvoering in dienst zijn genomen, worden doorbelast naar de interne uitvoeringskosten.

Het directiebureau van de stichting bestaat uit medewerkers van het IAS. De door hen bestede tijd aan het ISBG wordt door die stichting bij het ISBG in rekening gebracht en is daarom opgenomen in de post 'inhuur personeel'. Andersom geldt dat personeelsleden van het ISBG met enige regelmaat ingezet worden voor werkzaamheden ten behoeve van het IAS. Deze kosten zijn derhalve doorbelast aan het IAS. In de begroting is een aanname gedaan voor de doorbelasting van personeel door het IAS. Uiteindelijk is gebleken dat medewerkers van het IAS meer tijd aan het ISBG besteden dan in de begroting is aangenomen. Dit wordt met name veroorzaakt door de verhoogde aandacht voor de verdere uitbreiding en ontwikkeling van de TSB-regeling. De personeelskosten vallen hierdoor hoger uit dan begroot.

In de begroting voor het jaar 2024 is onder de post Overige bedrijfskosten een voorziening voor incidentele kosten opgenomen van € 50.000. Daarnaast zijn kosten gereserveerd voor implementatiekosten nieuwe ziekten en algemene implementatiekosten (€ 137.000). Deze reserveringen zijn in de realisatie van 2024 niet aangesproken en is derhalve de oorzaak van het verschil tussen de overige bedrijfskosten in de begroting en de werkelijke kosten.

De kosten voor voorlichting in 2024 betreffen met name kosten ten behoeve van het opzetten van een communicatieplan, de website en de productie van folders en publicaties.

De huisvestingskosten worden in eerste instantie door het IAS gedragen. Het gebruik door het ISBG wordt vervolgens doorbelast.

Administratiekosten betreffen de kosten voor het voeren van de financiële en salarisadministratie door derde partijen.

De overige algemene kosten bestaan vooral uit automatiseringskosten, accountantskosten ten behoeve van de controle van de jaarrekening, algemene verzekeringen en kantoorkosten.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Bezoldiging	Toegekend 2024	Maximum 2024	Toegekend 2023	Maximum 2023
M.R. van der Heijden (bestuursvoorzitter, vergoeding 1/1-31/12 2023)	0	34.950	8.040	33.450
J.H. Schouwink (bestuursvoorzitter, vergoeding 1/1-31/12 2024)	8.040	34.950	0	33.450
J.H. Schouwink (bestuurslid, vergoeding 1/1-31/12 2023)	0	23.300	5.110	22.300
L.R.M. Hartveld (bestuurslid, vergoeding 1/1-31/12)	5.110	23.300	5.110	22.300
M. de Klerk (bestuurslid, vergoeding 1/1-31/12)	5.110	23.300	5.110	22.300
K.H. van de Stadt (bestuurslid, vergoeding 1/1-31/12)	5.110	23.300	5.110	22.300
A.D. Wiersma (bestuurslid, vergoeding 1/7-31/12 2024)	2.555	23.300	0	22.300
A. Wolfsen (voorzitter RvT, vergoeding 1/1-31/12)	6.570	34.950	6.570	33.450

De normen voor de bezoldigingsmaxima die zijn opgenomen in de WNT zijn weergegeven in bovenstaande tabel en zijn niet overschreden.

De directeur van het ISBG heeft een dienstbetrekking bij het IAS. Een deel van de bezoldiging van E.P. Rolink wordt derhalve doorbelast aan het ISBG (€ 79.267; 2023 (J.M. Warning): € 79.843).

Financiële baten en lasten

	2024	Begroting	2023
Bankkosten en provisie	-519		-558
Ontvangen rente belastingdienst	16.926		0
Ontvangen bankrente	35.388		35.957
Totaal financiële baten en lasten	51.795	0	35.399

In 2024 is een grote suppletie omzetbelasting ingediend met betrekking tot 2023. De belastingdienst heeft rente vergoed over de teruggave van de teveel betaalde omzetbelasting in 2023.

2.6 Resultaatbestemming 2024

Het resultaat van 2024 bedraagt € 0.

2.7 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermelding behoeven.



Overige gegevens



3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Voor de controleverklaring van de onafhankelijke accountant verwijzen we naar de afzonderlijk bijgevoegde pagina 16.



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur en de directie van
Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke
Stoffen
Bezuidenhoutseweg 60
2594 AW Den Haag

A. Verklaring over de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven".

Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het controleprotocol WNT in de beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen Stichting Instituut Slachtoffers Beroepsziekten door Gevaarlijke Stoffen als vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het verslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 “Kleine Organisaties zonder winststreven” vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 “Kleine Organisaties zonder winststreven”.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 “Kleine Organisaties zonder winststreven”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanig interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende geschikt en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Delft, 14 februari 2025
Audit 4You B.V.



Drs. A.H.M. Dijkhuizen RA

